



Centro Universitário de Adamantina

Recredenciado nos termos da portaria CEE-GP nº 48, de 07/02/2022, publ. no DOE em 08/02/2022, Seção I, pg. 22.
Autarquia Municipal - CNPJ 03.061.303/0001-02

Rua Nove de Julho, 730 - CEP: 17800-000 - Adamantina/SP
Fone: (18) 3502-7010 - www.unifai.com.br

TERMO DE REFERÊNCIA - TR

Identificação da Unidade Requisitante

| | |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Área Requisitante | Pró- Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação |
| Responsável Requisitante: | Profª Dra Márcia Ziliolli Bellini |
| ASSUNTO | PASTA EM COURO SINTÉTICO COM LOGO “FAI” EM BAIXO RELEVO |

1. DESCRIÇÃO DO OBJETO

O(s) objeto(s) da presente contratação consiste na aquisição conforme especificações abaixo:

250 PASTA EM COURO SINTÉTICO COM LOGO “FAI” EM BAIXO RELEVO

2. DETALHAMENTO DO OBJETO

Pasta com zíper em couro sintético personalizada na cor preta. Com o logo da Instituição em baixo relevo na frente. Parte interna com divisórias

Pasta Executiva

Modelo CR-A412 ou semelhante.

Dimensões Aproximadas: 265mm x 345mm

Bolso com formato A4.

Espaço para porta-caneta e porta-cartões.

Bolsos organizadores.

Fechamento em zíper.

Incluso bloco de papel pautado 20fls (210mm x 275mm).

Cor preta.

Imagem ilustrativa para referência:



3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO



Centro Universitário de Adamantina

Recredenciado nos termos da portaria CEE-GP nº 48, de 07/02/2022, publ. no DOE em 08/02/2022, Seção I, pg. 22.
Autarquia Municipal - CNPJ 03.061.303/0001-02

Rua Nove de Julho, 730 - CEP: 17800-000 - Adamantina/SP
Fone: (18) 3502-7010 - www.unifai.com.br

A contratação para a aquisição das pastas personalizadas em couro sintético destinadas aos alunos formandos dos cursos da área de Exatas e Humanas do Centro Universitário de Adamantina será fundamentada em normas, exigências institucionais e nas melhores práticas do setor. A necessidade dessa aquisição foi amplamente discutida e analisada durante a elaboração do Estudo Técnico Preliminar, que apontou esta solução como a mais adequada para atender às demandas específicas tanto no âmbito acadêmico quanto cerimonial.

A contratação visa atender à necessidade de valorização dos alunos formandos dos cursos das áreas de Humanas e Exatas, oferecendo-lhes um presente institucional que simboliza o reconhecimento de sua trajetória acadêmica. O logotipo da Instituição impresso nas pastas também contribuirá para a promoção da visibilidade da Universidade em eventos e no cotidiano dos formandos.

A contratação será fundamentada na experiência acumulada pela Instituição em eventos de formatura anteriores e atenderá plenamente às necessidades identificadas, contribuindo para o fortalecimento da imagem da Universidade e para a satisfação de seus alunos.

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta para atender à necessidade descrita consiste na aquisição de pastas em couro sintético personalizadas com Logo da FAI em baixo relevo. Essas pastas serão entregues aos formandos, reforçando o vínculo institucional e a valorização dos alunos.

Personalização: A personalização atende à necessidade de reforçar a identidade visual institucional

Especificações: A solução proposta se encaixa perfeitamente nas especificações necessárias, oferecendo um produto que combina estética, funcionalidade e durabilidade.

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para a contratação do fornecedor que fornecerá as pastas personalizadas destinados aos alunos formandos dos cursos da área de Exatas e Humanas do Centro Universitário de Adamantina, é necessário que o prestador de serviços atenda aos seguintes requisitos:

Experiência e Capacidade Técnica: O fornecedor deve comprovar experiência na produção de materiais similares, atender às especificações técnicas detalhadas e estar em conformidade com todas as exigências legais e regulamentares.

Capacidade de Produção: O fornecedor deve ter capacidade de produção para atender à demanda dentro dos prazos estipulados no contrato, garantindo a entrega das pastas nas



Centro Universitário de Adamantina

Recredenciado nos termos da portaria CEE-GP nº 48, de 07/02/2022, publ. no DOE em 08/02/2022, Seção I, pg. 22.
Autarquia Municipal - CNPJ 03.061.303/0001-02

Rua Nove de Julho, 730 - CEP: 17800-000 - Adamantina/SP
Fone: (18) 3502-7010 - www.unifai.com.br

quantidades especificadas e dentro dos prazos acordados.

Conformidade com Especificações Técnicas: As pastas devem ser confeccionadas conforme as especificações detalhadas. O fornecedor deve demonstrar capacidade de atender a essas especificações de forma precisa.

Certificações e Regularidade Fiscal: O fornecedor deve estar em conformidade com todas as exigências legais e regulamentares, incluindo a apresentação de certidões negativas de débitos fiscais, comprovação de regularidade trabalhista e previdenciária, além de possuir registro em órgãos competentes, caso aplicável.

Garantia de Qualidade: O fornecedor deve oferecer garantia de qualidade do produto fornecido, assegurando que as pastas estarão livres de defeitos de fabricação e que a personalização atenda aos padrões exigidos pela Instituição.

Capacidade Logística: O fornecedor deve demonstrar capacidade logística para realizar a entrega das pastas no local indicado pelo Centro Universitário de Adamantina, garantindo que o transporte seja feito de forma segura e que os produtos cheguem em perfeitas condições.

6. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Os prazos de entrega das pastas seguirá a necessidade de atender aos cronogramas da PROPPG:

As pastas deverão ser entregues **até 01/11/2024**, em conformidade com as especificidades (nomes e logos de curso) estipulados pela PROPPG, garantindo que os alunos recebam suas pastas personalizadas como parte das comemorações de conclusão de curso.

7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

É importante a assinatura de contrato para a efetivação da contratação e garantia de entrega dos equipamentos e serviços.

A responsável pela gestão do contrato será a servidora pública LEDA SAITO e a fiscal será a servidora Natália Codato Pechinin.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Envio da Nota Fiscal (NF):

- Detalhamento dos Serviços na NF: A NF deve incluir uma descrição detalhada de cada serviço prestado, suas respectivas quantidades e valores, conforme o contrato.



Centro Universitário de Adamantina

Recredenciado nos termos da portaria CEE-GP nº 48, de 07/02/2022, publ. no DOE em 08/02/2022, Seção I, pg. 22.
Autarquia Municipal - CNPJ 03.061.303/0001-02

Rua Nove de Julho, 730 - CEP: 17800-000 - Adamantina/SP
Fone: (18) 3502-7010 - www.unifai.com.br

Entrega e Confirmação:

- O Centro Universitário de Adamantina deverá confirmar o recebimento da NF e a conformidade dos serviços entregues dentro de um prazo especificado
- Correções e Ajustes: Caso seja identificada alguma inconsistência ou necessidade de ajustes na NF ou nos serviços prestados, estas serão corrigidas de forma prioritária antes do prosseguimento do processo de pagamento.

Processo de Pagamento:

- Prazo para Pagamento: 5 dias úteis para o pagamento após a confirmação da conformidade dos serviços e o recebimento da NF

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Os fornecedores serão selecionados com base nos seguintes critérios, assegurando qualidade e eficiência no processo de seleção.

Menor Preço: Será escolhido o fornecedor que oferecer o menor preço para os itens especificados.

Preço e Técnica: Além do preço, será considerada a qualidade técnica dos produtos.

Conformidade com Especificações Técnicas: Os produtos devem atender às especificações técnicas estabelecidas.

Experiência e Credibilidade: Será avaliada a experiência e a credibilidade dos fornecedores no mercado.

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Especificado nos autos do processo licitatório.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Recursos Próprios

Solicita-se o uso de recursos da previsão orçamentária das pastas:

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

12.364.0004.2033 CICLO DE DEFESAS TCC

3.3.90.32 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇ



ANEXO

INSTRUMENTOS DE MEDIÇÃO DE RESULTADO – IMR FISCALIZAÇÃO TÉCNICA

Objeto: Aquisição de equipamentos para o Laboratório de Simulação Realística

CONTRATO Nº:

CONTRATADA:

CNPJ:

MÊS DE REFERÊNCIA:

A qualidade dos serviços será avaliada conforme este IMR e o pagamento será efetuado proporcionalmente conforme a nota obtida, sendo:

- Pagamento integral: Nota maior ou igual a 90 (noventa) pontos
- Pagamento de 90%: Nota maior ou igual a 70 (setenta) e menor do que 90 (noventa) pontos
- Pagamento de 80%: Nota maior ou igual a 60 (sessenta) e menor do que 70 (setenta) pontos
- Pagamento de 65%: Nota maior ou igual a 50 (cinquenta) e menor do que 60 (sessenta) pontos
- Pagamento de 50%: Nota inferior a 50 (cinquenta) pontos.

A nota será calculada pela média ponderada da avaliação dos serviços considerando apenas os itens avaliados como “bom”, “regular” ou “ruim”, que receberão a pontuação conforme descrito abaixo:

- Bom = 100 pontos
- Regular = 70 pontos
- Ruim = 30 pontos

Se não houver o item descrito no local, este deverá ser avaliado como “Não se aplica” ou “N/A”.

A nota é obtida mediante a aplicação da fórmula:

$$N = \frac{(X_{bom} * P_{bom}) + (X_{regular} * P_{regular}) + (X_{ruim} * P_{ruim})}{X_{bom} + X_{regular} + X_{ruim}}$$

Sendo:

- N= nota obtida;
- X_{bom} = quantidade de itens com avaliação “bom”;
- X_{regular} = quantidade de itens com avaliação “regular”;
- X_{ruim} = quantidade de itens com avaliação “ruim”;
- P_{bom} = pontuação individual da avaliação “bom”;
- P_{regular} = pontuação individual da avaliação “regular”; e
- P_{ruim} = pontuação individual da avaliação “ruim”



Centro Universitário de Adamantina

Recredenciado nos termos da portaria CEE-GP nº 48, de 07/02/2022, publ. no DOE em 08/02/2022, Seção I, pg. 22.
Autarquia Municipal - CNPJ 03.061.303/0001-02

Rua Nove de Julho, 730 - CEP: 17800-000 - Adamantina/SP
Fone: (18) 3502-7010 - www.unifai.com.br

| ITENS | AVALIAÇÃO | | | |
|---------------------------------------------------------------|-----------|---------|------|-----|
| | BOM | REGULAR | RUIM | N/A |
| Compatibilidade com a descrição técnica | | | | |
| Quantidade de produtos | | | | |
| Produtos danificados | | | | |
| Substituição de produtos em desacordo com a descrição técnica | | | | |
| Complemento da entrega de produtos | | | | |
| Substituição de produtos danificados | | | | |
| Prazo de entrega | | | | |
| Observações | | | | |
| | | | | |

| RESUMO DA AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DOS PRODUTOS | | | |
|-----------------------------------------------|------------|----------------------|-----------------|
| AVALIAÇÃO | QUANTIDADE | PONTUAÇÃO INDIVIDUAL | PONTUAÇÃO TOTAL |
| Bom | | 100 | |
| Regular | | 70 | |
| Ruim | | 30 | |
| TOTAL | | - | |

$$N = \frac{(\quad) + (\quad) + (\quad)}{\quad}$$

$$N = \quad \text{pontos}$$

Local e data.

Nome e assinatura do Fiscal técnico

Ciente da contratada em: ____/____/____

Nome: _____

Assinatura: _____